



Protokoll

der 3. öffentlichen Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Senioren, Sport und  
Integration der Gemeinde Schladen-Werla

am Donnerstag, den 01.09.2022,

um 18:00 Uhr

Werla-Schule, Franz-Kaufmann- Straße 33, 38315 Schladen  
Benutzung des Einganges über den Sportplatz

**Anwesend:**

Ausschussvorsitzender

Herr Julian Märtens

Stellv. Ausschussvorsitzende

Frau Veronika Feldmann

Mitglied

Herr Günter Nehmann

Herr Niklas Rollwage

Herr Marc Samel

(Vertreter für Frau Schaar-Baumann)

Interessengemeinschaft der Sportvereine

Herr Holger Sonnenrein

Vertreter der Senioren

Herr Burkhard Klaus-Dieter Haladuda

Sprecherin der Kindergärten

Frau Frauke Putscher

Vertreter der Jugendgruppen

Herr Hans-Jürgen Ellenberg

Lehrervertreter

Frau Marie-Louise Siemann

Beratendes Mitglied

Herr Jens Glinka

von der Verwaltung

Frau Sibylle Wessely

Protokollführerin

Frau Daniela Uhde

Gäste

Frau Friederike Fiebig

Frau Gabriele Hauck

Herr Maximilian Kröger

**Abwesend:**

Bürgermeister

Herr Andreas Memmert entschuldigt

Mitglied

Frau Cornelia Luise Schaar-Baumann entschuldigt

Stellv. Elternvertreterin

Frau Nadine Lange

**Öffentlicher Teil**

**TOP 1: Eröffnung der Sitzung**

Ausschussvorsitzender Märtens eröffnet die Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Senioren, Sport und Integration und begrüßt die Anwesenden.

**TOP 2: Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der anwesenden Ratsmitglieder und Beschlussfähigkeit**

Ausschussvorsitzender Märtens stellt die ordnungsgemäße Ladung und Anwesenheit der Ratsmitglieder fest. Herr Samel vertritt Frau Schaar-Baumann.

Ausschussvorsitzender Märtens stellt die Beschlussfähigkeit fest.

**TOP 3: Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge**

Ausschussvorsitzender Märtens stellt fest, dass die Tagesordnung fristgerecht zugegangen ist. Er bittet darum, die TOP 9 und 10 als TOP 14 und 15, sowie den TOP 12 als TOP 9 zu behandeln.

Weitere Änderungen oder Einwände werden nicht erhoben.

Ausschussvorsitzender Märtens stellt die geänderte Tagesordnung einstimmig fest.

**einstimmig beschlossen**

**Ja 5**

**TOP 4: Genehmigung des Protokoll vom 02.06.22**

Einwände zum Protokoll Nr. 2 vom 02.06.2022 werden nicht erhoben. Es wird die Abstimmung vorgenommen.

**einstimmig beschlossen**

**Ja 5**

**TOP 5: Pflichtenbelehrung und Verpflichtung von nicht dem Rat der Gemeinde Schladen-Werla angehörenden hinzugewählten Mitglieder  
Vorlage: BV/0144/2021-2026**

Ausschussvorsitzender Märtens belehrt und verpflichtet Herrn Haladuda als Vertreter der Senioren und bedankt sich für seine Bereitschaft. Frau Wessely dankt Herrn Haladuda ebenfalls für sein Engagement.

**TOP 6: Bericht über wichtige Beschlüsse des Verwaltungsausschusses**

Durch die Sommerpause gibt es keine wichtigen Beschlüsse des Verwaltungsausschusses, die zu berichten sind.

**TOP 7: Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten**

Zum Zeitpunkt der Sitzung liegen keine wichtigen Angelegenheiten vor, zu denen berichtet werden kann.

**TOP 8: Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Anfragen gestellt.

**TOP 9: Amtsniederlegung des Ortsjugendpflegers für die Ortschaft Gielde  
Vorlage: BV/0160/2021-2026**

Frau Wessely bedankt sich im Namen der Gemeinde und der Verwaltung bei Herrn Kröger für die geleistete Jugendarbeit und gibt den Anwesenden einen kurzen Rückblick in die angebotenen Aktionen der vergangenen Jahre.

Ausschussvorsitzender Märtens und Herr Rollwage bedanken sich auch im Namen des Schulausschusses, dem Gemeinderat, der SPD-Fraktion und des Jugendzentrums bei Herrn Kröger und heben noch einmal lobend hervor, mit welchem Engagement Herr Kröger seiner Aufgabe nachgegangen ist.

**Beschlussvorschlag:**

ohne

**TOP 10: Antrag des SV Schladen auf Bezuschussung der energetischen Modernisierung des Daches vom Gebäude am Sportplatz und Installation einer Photovoltaikanlage  
Vorlage: BV/0151/2021-2026**

Frau Wessely erläutert ausführlich die Vorlage und betont die Bedeutung energetischer Modernisierungen auch in diesem Bereich.

### **Beschlussvorschlag:**

1. Dem Antrag des SV Schladen auf die Bezuschussung der energetischen Modernisierung des Daches des Gebäudes am Sportplatz und der Installation einer Photovoltaikanlage im Jahr 2023 ist stattzugeben.
2. Es wird ein Zuschuss in Höhe von 2.200,00 € gewährt, max. 5 % der tatsächlichen Kosten.
3. Der Betrag ist in den Haushalt 2023 unter dem Produktsachkonto 42100/7818000 - Zuweisungen und Zuschüsse für Investitionen an Sportvereine - einzustellen.

### **einstimmig beschlossen**

**Ja 5**

### **TOP 11: Anträge und Anfragen**

Es liegen keine Anträge oder Anfragen vor.

### **TOP 12: Zuschüsse Jugendarbeit 2022 Vorlage: BK/0055/2021-2026**

Die Bekanntgabe wurde schriftlich mit der Einladung zur Sitzung übersandt.

### **TOP 13: Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Anfragen gestellt.

### **TOP 14: Besichtigung der Räumlichkeiten des Treffs in Schladen Vorlage: BV/0157/2021-2026**

Frau Hoffmann führt die Anwesenden durch die Räumlichkeiten und berichtet über die verschiedenen Angebote. Allen Anwesenden wurde ein Flyer des Treffs ausgehändigt, der mit dem Protokoll als Anlage übersandt wird.

Ausschussvorsitzender Märtens bedankt sich für die wertvolle Arbeit des Treffs, die Führung durch die Räumlichkeiten sowie die Erläuterung der Angebote.

Er unterbricht die Sitzung, um zu der Kindertagesstätte Inselweg zu gehen.

### **Beschlussvorschlag:**

ohne

**TOP 15: Besichtigung der Räumlichkeiten der Kindertagesstätte Inselweg  
Vorlage: BV/0158/2021-2026**

Herr Märtens eröffnet die Sitzung und übergibt Frau Mühe das Wort.

Frau Mühe berichtet aus dem Betreuungsalltag in der Kindertagesstätte Inselweg und präsentiert allen Anwesenden die Räumlichkeiten und das Außengelände.

Ausschussvorsitzender Märtens findet anerkennende Worte für die engagierte Arbeit der Kindertagesstätte und bedankt sich für die Vorstellung der Räumlichkeiten.

**Beschlussvorschlag:**

ohne

**TOP 16: Schließung der Sitzung**

Ausschussvorsitzender Märtens bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt die Sitzung.

Julian Märtens  
Vorsitz

Andreas Memmert  
Bürgermeister

Daniela Uhde  
Protokollführerin