



Protokoll

der 7. öffentlichen Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Senioren, Sport und
Integration der Gemeinde Schladen-Werla

am Montag, den 20.11.2023,

um 18:00 Uhr

Montelabbateplatz 2, 38315 Hornburg

Anwesend:

Ausschussvorsitzender

Herr Julian Märtens

Stellv. Ausschussvorsitzende

Frau Veronika Feldmann

Mitglied

Herr Günter Nehmann

Herr Niklas Rollwage

Frau Cornelia Luise Schaar-Baumann

Interessengemeinschaft der Sportvereine

Herr Holger Sonnenrein

Sprecherin der Kindergärten

Frau Frauke Putscher

Vertreter der Jugendgruppen

Herr Hans-Jürgen Ellenberg

Elternvertreter

Herr Hatim Achak

Stellv. Elternvertreter

Herr Jan Winkler

Lehrervertreter

Frau Marie-Louise Siemann

Beratendes Mitglied

Herr Jens Glinka

Vertreterin Flüchtlingsangelegenheiten

Frau Marion Tsombanis

von der Verwaltung

Herr Tobias Creydt

Frau Wiebke Heuer

Protokollführerin

Frau Daniela Uhde

Abwesend:

Bürgermeister

Herr Andreas Memmert entschuldigt

Vertreter der Senioren

Herr Burkhard Klaus-Dieter Haladuda

von der Verwaltung

Frau Jennifer Naue entschuldigt

Gäste

Frau Dr. Adina Kuchler-Hendricks entschuldigt

Öffentlicher Teil

TOP 1: Eröffnung der Sitzung

Ausschussvorsitzender Märtens eröffnet die Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Senioren, Sport und Integration und begrüßt die Anwesenden,

TOP 2: Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der anwesenden Ratsmitglieder und der Beschlussfähigkeit

Ausschussvorsitzender Märtens stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 3: Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge

Ausschussvorsitzender Märtens stellt fest, dass die Tagesordnung fristgerecht zugegangen ist. Er teilt mit, dass Tagesordnungspunkt 8 aufgrund der krankheitsbedingten Abwesenheit der Referentin entfällt. Weitere Änderungen gibt es nicht.

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

einstimmig beschlossen

Ja 5

TOP 4: Genehmigung des Protokolls vom 08.05.2023, Nr. 6

Ausschussvorsitzender Märtens verweist auf das Protokoll. Es bestehen keine Einwände.

Das Protokoll vom 08.05.2023, Nr. 6 wird einstimmig genehmigt.

einstimmig beschlossen

Ja 5

TOP 5: Bericht über wichtige Beschlüsse des Verwaltungsausschusses

Fachbereichsleiter Creydt teilt mit, dass die Ausweitung der Kontaktstelle Oderwald wie geplant stattfinden wird.

TOP 6: Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten

Fachbereichsleiter Creydt führt aus, dass derzeit über keine wichtigen Angelegenheiten zu berichten ist.

Sämtliche laufende Projekte werden entsprechend der Möglichkeiten fortgeführt. Dies betrifft u.a. auch den Zeitplan für den Haushalt 2024, der nach aktuellem Stand wie geplant in der nächsten Sitzung des Verwaltungsausschusses und des Gemeinderates am 13.12.2023 vorgestellt werden soll.

TOP 7: Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

TOP 8: Vorstellung des 2. Handlungsplans Inklusion - Vortrag durch Herrn Retzki, Landkreis Wolfenbüttel

Dieser TOP wird im Rahmen der nächsten Ausschusssitzung behandelt.

TOP 9: Antrag des SC Hornburg auf Bezuschussung einer Calisthenics-Anlage im Ilse-Park Hornburg Vorlage: BV/0373/2021-2026

Ausschussmitglied Nehmann teilt mit, dass er aufgrund des Naturschutzes mit dem geplanten Aufstellungsort der Calisthenics-Anlage nicht einverstanden ist. Ebenfalls sollen mehrere Hornburger Anwohner Bedenken dazu geäußert haben. Ausschussvorsitzender Märtens gibt an, dass der Beschlussvorschlag lediglich die Bezuschussung und nicht den Aufstellungsort beinhaltet, so dass eine Abstimmung dennoch erfolgen kann. Er führt weiterhin aus, dass über den Aufstellungsort zu gegebener Zeit abgestimmt werden kann.

einstimmig beschlossen

Ja 5

TOP 10: Besichtigung der Räumlichkeiten der Kindertagesstätte Hornburg Vorlage: BV/0375/2021-2026

Frau Putscher, Leiterin der Kindertagesstätte Hornburg führt alle Anwesenden durch die Räumlichkeiten der Kindertagesstätte Hornburg und führt aus, welche baulichen und räumlichen Veränderungen es in den letzten Jahren gegeben hat.

TOP 11: Anträge und Anfragen

Es liegen keine Anträge und Anfragen vor.

TOP **Ferienbetreuung in der Gemeinde Schladen-Werla**
11.1: **Vorlage: BK/0112/2021-2026**

Die Bekanntgabe wurde schriftlich mit der Einladung zur Sitzung versandt.

Herr Rollwage bedankt sich bei der Verwaltung für die sehr gute Organisation der Ferienbetreuung und fragt an, ob die Möglichkeit der Ausweitung der Ferienbetreuung auf weitere Ferien wie z.B. Ostern oder Herbst schon geklärt ist. Ebenfalls bittet er um Mitteilung, wann die Abfrage zur Interessensbekundung bei den Eltern erfolgt.

Frau Uhde teilt daraufhin mit, dass eine Ausweitung der Ferienbetreuung auf weitere Ferien derzeit bedauerlicherweise nicht möglich ist, da hierfür keine Räumlichkeiten zur Verfügung stehen. In den Sommerferien findet die Ferienbetreuung in den Räumlichkeiten des Horts statt, der sich zu dieser Zeit in den Betriebsferien befindet.

Die Interessensabfrage zur Ferienbetreuung wird den Eltern Anfang Dezember zugehen, da das Programm derzeit ausgearbeitet wird und dieses direkt mitübersandt werden soll.

TOP **Sommer-Spaß 2023**
11.2: **Vorlage: BK/0113/2021-2026**

Die Bekanntgabe wurde schriftlich mit der Einladung zur Sitzung übersandt.

Herr Rollwage bedankt sich bei der Verwaltung, insbesondere bei der hauptamtlichen Kraft für Jugendarbeit Frau Haladuda für die tolle Vorbereitung und Durchführung des diesjährigen Sommerspaßes.

TOP **Erfolgreiche Durchführung eines Familienfestes in der Gemeinde Schladen-**
11.3: **Werla**
 Vorlage: BK/0119/2021-2026

Die Bekanntgabe wurde schriftlich mit der Einladung übersandt.

zur Kenntnis genommen

TOP **Zuschüsse Jugendarbeit 2023**
11.4: **Vorlage: BK/0120/2021-2026**

Die Bekanntgabe wurde schriftlich mit der Einladung übersandt.

zur Kenntnis genommen

TOP **Bericht Integration 3. & 4. Quartal 2023**
11.5: **Vorlage: BK/0099/2021-2026**

Die Bekanntgabe wurde schriftlich mit der Einladung übersandt.

zur Kenntnis genommen

TOP 12: Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

TOP 13: Schließung der Sitzung

Ausschussvorsitzender Märtens bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt die Sitzung um 18:52 Uhr.

Julian Märtens
Ausschussvorsitzender

Tobias Creydt
Fachbereichsleiter Fachbereich I

Daniela Uhde
Protokollführerin