



GEMEINDE
SCHLADEN-WERLA

Protokoll

der 11. öffentlichen Sitzung des Ausschusses für Feuerwehr, Bau und Umwelt der Gemein-
de Schladen-Werla

am Montag, den 26.02.2024,

um 16:30 Uhr

Dorfgemeinschaftshaus Werlaburgdorf

Anwesend:

Ausschussvorsitzender

Herr Nils Beckmann

Stellvertretender Ausschussvorsitzender

Herr Florian Zalesinski

Mitglied

Herr Peter Müller

Frau Merle Sophie Stegemann

Herr Uwe Vornkahl

Gemeindebrandmeister

Herr Daniel Zalesinski

Vertreter

Herr Karl-Jürgen Heldt

von der Verwaltung

Frau Wiebke Heuer

Frau Jennifer Naue

Herr Michael Petrick

Frau Cordula Wulf

Abwesend:

Bürgermeister

Herr Andreas Memmert

Mitglied

Herr Bernd Reiner

von der Verwaltung

Herr Martin Schulze

Tagesordnung:

TOP 1: Eröffnung der Sitzung

Ausschussvorsitzender Beckmann eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden.

TOP 2: Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung der anwesenden Ratsmitglieder und der Beschlussfähigkeit

Ausschussvorsitzender Beckmann stellt die ordnungsgemäße Ladung, die Anwesenheit und Beschlussfähigkeit fest.

Ratsmitglied Heldt ist in Vertretung für Ausschussmitglied Reiner anwesend.

TOP 3: Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge

Ausschussvorsitzender Beckmann stellt fest, dass die Tagesordnung fristgerecht zugegangen ist.

Die Tagesordnungspunkte 8 und 9 werden vorgezogen, um beide Punkte an den jeweiligen Örtlichkeiten abzuhandeln.

TOP 4: Genehmigung der Protokolle vom 27.11.2023, Nr. 9 und vom 10.01.2024, Nr. 10

Die Protokolle vom 27.11.2023, Nr. 9 und vom 10.01.2024, Nr. 10 wird einstimmig beschlossen.

einstimmig beschlossen

TOP 5: Bericht über wichtige Beschlüsse des Verwaltungsausschusses

Ausschussvorsitzender Beckmann ruft den Tagesordnungspunkt auf und übergibt das Wort an Herrn Petrick.

Herr Petrick berichtet im Auftrag des allgemeinen Vertreters des Bürgermeisters, dass die Haushaltsplanung 2024 in der vergangenen VA- und Ratssitzung beschlossen wurde und derzeit beim Landkreis Wolfenbüttel zur Genehmigung vorliegt.

TOP 6: Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten

Es liegt kein Bericht über wichtige Angelegenheiten vor.

TOP 7: Einwohnerfragestunde

TOP 7.1: Baumschnitt im Bereich der Ortschaft Werlaburgdorf

Zuhörer Hartwig fragt an, warum zwei Bäume im Bereich Lahberg in Werlaburgdorf so stark zurückgeschnitten wurden.

Herr Petrick führt hierzu aus, dass bei dem größeren der beiden Bäume das Totholz entfernt wurde. Zum erfolgten starken Rückschnittes des zweiten Baumes kann zum Zeitpunkt der Sitzung keine konkrete Aussage getroffen werden. Diese erfolgt im Nachgang.

TOP 7.2: Glasfaserausbau im Bereich Werlaburgdorf

Zuhörer Gloger fragt nach dem aktuellen Sachstand zum Glasfaserausbau im Bereich Werlaburgdorf, da der Fußweg in der Straße Westendorf bereits mit Schwarzmaterial verschlossen wurde. Des Weiteren regt er an, die Gullis in diesem Bereich zu kontrollieren, da diese eine starke Verschmutzung durch die Bauarbeiten ausweisen.

Herr Petrick berichtet, dass die Reinigung der Gullis durch die Baufirma erfolgt. Er wird hierzu Kontakt aufnehmen.

Zuhörer Oesterhelweg ergänzt, dass alle Gullis im Bereich Werlaburgdorf einer Betrachtung und ggf. Reinigung bedürfen.

TOP 7.3: Straßenreinigung im Bereich Werlaburgdorf

Zuhörer Oesterhelweg fragt an, ob eine verstärkte Kontrolle der Straßenreinigung im Bereich Werlaburgdorf vorgesehen ist, da im Mai 2024 das Feuerwehrjubiläum in der Ortschaft gefeiert wird.

Frau Naue berichtet, dass im Rahmen der personellen Möglichkeiten die Kontrolle und ggf. Ahndung der Straßenreinigung erfolgt.

TOP 8: Erneuerung der Schaukastenanlage in Werlaburgdorf am Westendorf und in Hornburg ZOB Vorlage: BV/0429/2021-2026

Ausschussvorsitzender Beckmann führt aus, dass die Thematik zur Erneuerung der Schaukastenanlagen in Werlaburgdorf und Hornburg im Rahmen der Haushaltstagung besprochen wurde. Es bestand Einigkeit, dass die veranschlagten Kosten noch einmal geprüft werden sollen, um Einsparpotentiale zu ermitteln.

Er übergibt das Wort an Fachbereichsleiter Petrick, der die Zusammensetzung der veranschlagten Kosten erläutert. Alternativ könnte auch ein Schaukasten, wie er in Schladen aufgestellt wurde, beschafft werden, was auf Grund der Alukonstruktion kostengünstiger wäre.

Beschlussvorschlag:

1. Für die Erneuerung des Schaukastens in Werlaburgdorf nach dem Schladener Modell werden 10.000 EUR für den Schaukasten und den Erhalt des dörflichen Charakters zur Verfügung gestellt.

2. Das Schladener Modell soll als Vorbild für andere Schaukästen dienen.

einstimmig beschlossen

TOP 9: Sanierung des Thekenbereiches und der Küche im Sportheim Werlaburgdorf und Sanierung des Thekenbereiches und der Küche im DGH Werlaburgdorf
Vorlage: BV/0430/2021-2026

Ausschussvorsitzender Beckmann führt aus, dass die Beratung des Tagesordnungspunktes an dieser Stelle aus der Diskussion in der Haushaltstagung nach den erforderlichen Maßnahmen herrührt. Er übergibt das Wort an Fachbereichsleiter Petrick, der den Kostenrahmen für die Maßnahmen im Sportheim und im Dorfgemeinschaftshaus eingehend erläutert. Für das Sportheim hat die Verwaltung Kosten zur Sanierung des Thekenbereiches von 28.000 Euro und der Küche von 30.000 Euro ermittelt und in den Haushalt 2024 eingestellt. Im Haushaltsjahr 2025 hat die Verwaltung für das Dorfgemeinschaftshaus 22.000 EUR zur Sanierung des Thekenbereiches und 30.000 EUR für die Küche eingeplant.

Nach ausgiebiger Beratung verliert Ausschussvorsitzender Beckmann den Beschlussvorschlag.

Beschlussvorschlag:

Der Bauausschuss empfiehlt die baulichen Maßnahmen im Dorfgemeinschaftshaus und im Sportheim umzusetzen. Der Verwaltungsausschuss soll auf seiner nächsten Sitzung am 13.03.2024 weiteres beschließen.

einstimmig beschlossen

TOP 10: Bericht des Gemeindebrandmeisters
Vorlage: BV/0427/2021-2026

Ausschussvorsitzender eröffnet den Tagesordnungspunkt und übergibt das Wort an den Gemeindebrandmeister Herr Zalesinski.

Zunächst bedankt sich Herr Zalesinski für die Einladung und die Möglichkeit einen Bericht diesem Ausschuss halten zu dürfen.

Herr Zalesinski berichtet über den vergangenen Leistungsvergleich, welcher in Isingerode stattfand. Anschließend berichtet er, dass im vergangenen Jahr die 4. Kinder-/Jugendfeuerwehr in der Gemeinde Schladen-Werla durch die Ortsfeuerwehr Werlaburgdorf gegründet wurde. Im Februar wurde die First-Responder-Einheit in den Dienst gestellt. Diese wird durch Personal der Ortsfeuerwehren Gielde und Schladen gestellt. Im Mai konnte das neue Tragkraftspritzenfahrzeug für die Ortsfeuerwehr Isingerode ebenfalls in den Dienst gestellt werden. Derzeit gibt es 232 aktive Mitglieder in der Einsatzabteilung der Freiwilligen Feuerwehren der Gemeinde Schladen-Werla. Dazu kommen 38 Mitglieder in den Jugendfeuerwehren und 85 Mitglieder in den Kinderfeuerwehren. In 2023 kam es insgesamt zu 337 Alarmierungen der Einsatzkräfte.

Es wird weiter berichtet, dass es in der Ortsfeuerwehr Isingerode zu einem Personalwechsel gekommen ist. Der Ortsbrandmeister sowie der stellvertretende Ortsbrandmeister haben in einer außerordentlichen Mitgliedsversammlung am 15.02.2024 ihren sofortigen Rücktritt aus

persönlichen Gründen erklärt. Derzeit stelle man die Ortsfeuerwehr neu auf, sodass am 15.03.2024 die Vorschlagswahlen für die vakanten Positionen durchgeführt werden können.

Herr Zalesinski teilt mit, dass am 06.04.2024 der diesjährige Leistungsvergleich der Feuerwehren in Hornburg stattfindet und lädt hierzu ein. Des Weiteren kündigt er das 130.-Jährige Jubiläum der Ortsfeuerwehr Werlaburgdorf im Mai an. Das diesjährige Jubiläum der Ortsfeuerwehr Gielde wird nicht groß gefeiert. Des Weiteren feiert die Ortsfeuerwehr Gielde das 30-jährige Bestehen der Jugendfeuerwehr Gielde.

Abschließend berichtet Herr Zalesinski, dass derzeit die Gründung der 5. Kinder-/Jugendfeuerwehr der Gemeinde Schladen-Werla in der Ortsfeuerwehr Isingerode geplant wird.

TOP 11: Antrag der CDU-Fraktion auf Prüfung von Standorten sowie Beschaffung noch fehlender AED
Vorlage: BV/0428/2021-2026

Ausschussvorsitzender Beckmann ruft den Tagesordnungspunkt auf und übergibt das Wort an das Ausschussmitglied Zalesinski.

Herr Zalesinski erläutert die Vorlage und verweist auf die Dringlichkeit des Antrages. Nach Zusammenstellung aller relevanten Daten soll das Ergebnis im Ausschuss erneut zur Beratung vorgelegt werden.

Frau Stegemann regt an bei der externen Anbringung auch auf die entsprechenden isolierten Behältnisse zu achten.

Beschlussvorschlag:

1. Die Verwaltung wird beauftragt, ihre Einrichtungen und öffentlichen Gebäude (z.B. Ki-Ga's, Schulen, Sporthallen, DGH's, Bauhof- und Verwaltungsgebäude) darauf zu prüfen, ob ein automatisierter externer Defibrillator (AED) zur Verfügung steht und jederzeit innerhalb von drei Minuten einen Notfallpatienten zugeführt werden kann.
2. Die im Rahmen der Prüfung festgestellten fehlenden Geräte sollen in einem Beschaffungsplan aufgestellt und die Möglichkeiten von Kauf bzw. Miete kostenmäßig gegenübergestellt werden.
3. Die Aufstellung der fehlenden Geräte soll an geeigneten, möglichst öffentlich zugänglichen Stellen erfolgen. Soweit nötig sind frostsichere Behältnisse in die Beschaffung mit einzubeziehen. Zudem ist darauf zu achten, dass die Geräte auch bei Kindern eingesetzt werden können und entsprechende Wartungsintervalle eingehalten werden.
4. Der so aufgestellte Beschaffungsplan ist dem Ausschuss Feuerwehr, Bau und Umwelt zur weiteren Beschlussfassung vorzulegen.

einstimmig beschlossen

TOP 12: Antrag der Gruppe CDU/Freie Wählergemeinschaft zur zeitnahen Durchführung eines erweiterten Arbeitskreises Hochwasser
Vorlage: BV/0431/2021-2026

Ausschussvorsitzender Beckmann erteilt Ratsmitglied Heldt, der den Antrag eingebracht hat, das Wort.

In der Aussprache wird angeregt, dass dem Arbeitskreis eine Person aus jeder Ortschaft

angehören soll. Auch der Gemeindebrandmeister soll dieser Arbeitsgruppe angehören.

Nach kurzer Diskussion wird nachfolgender Beschlussvorschlag gefasst.

Beschlussvorschlag:

Der Arbeitskreis Hochwasser soll gebildet werden. Der Verwaltungsausschuss soll die Mitglieder bestimmen, wobei der Gemeindebrandmeister Teil des Arbeitskreises sein soll.

einstimmig beschlossen

**TOP 13: Antrag Ratsmitglied Jens Glinka - Anschaffung eines Sinkkastenreinigers als Zusatzgerät für den Fuhr- und Maschinenpark des Bauhofes der Gemeinde Schladen-Werla
Vorlage: BV/0432/2021-2026**

Ausschussvorsitzender Beckmann ruft den Tagesordnungspunkt auf und unterbricht die Sitzung, um Ratsmitglied Jens Glinka das Wort zu erteilen.

Herr Glinka erläutert seinen Antrag – Anschaffung eines Sinkkastenreinigers als Zusatzgerät für den Fuhr- und Maschinenpark des Bauhofes der Gemeinde Schladen-Werla ausführlich.

Beschlussvorschlag:

Es ist ein Sinkkastenreiniger für den Fuhrpark des Bauhofes anzuschaffen. Die Kosten von 22.500 Euro sind in einem Nachtragshaushalt 2024 zu veranschlagen.

einstimmig beschlossen

TOP 14: Anträge und Anfragen

**TOP 14.1: Datenschutzrechtliche Stellungnahme zum Einsatz von Drohnen
Vorlage: BK/0133/2021-2026**

Die Bekanntgabe wurde schriftlich mit der Einladung zur Sitzung übersandt.

TOP 14.2: Besichtigung größerer Investitionsmaßnahmen der Gemeinde Schladen-Werla

Ausschussmitglied Zalesinski regt an, dass im Rahmen der nächsten Ausschusssitzungen die Besichtigung der größeren Investitionsmaßnahmen der Gemeinde Schladen-Werla wünschenswert sind.

TOP 15: Einwohnerfragestunde

TOP 15.1: Sachstand DGH Gielde

Zuhörerin W. Oesterhelweg fragt nach dem derzeitigen Sachstand zu den Baumaßnahmen im DGH Gielde, da dies auch für die Auslastung und Planung des DGH Werlaburgdorf von Interesse ist.

Herr Petrick berichtet, dass ein entsprechender Bauantrag bereits beim Landkreis Wolfenbüttel gestellt wurde.

Zuhörerin W. Oesterhelweg bittet um Informationen, ob mit der Umsetzung der Baumaßnahmen noch in 2024 zu rechnen sei.

Hierzu teilte Herr Petrick mit, dass die entsprechenden Baumaßnahmen derzeit erarbeitet und mit Erteilung der Genehmigung auf den Weg gebracht werden. Mit einem vorzeitigen Maßnahmenbeginn hat man in der Vergangenheit schlechte Erfahrungen gemacht, da es durch die anschließende Genehmigung zu nicht geplanten Änderungen gekommen ist und dadurch erhebliche Mehrkosten entstanden sind.

TOP 16: Schließung der Sitzung

Ausschussvorsitzender Beckmann schließt die Sitzung.

Nils Beckmann
Ausschussvorsitzender

Michael Petrick
Fachbereichsleiter Fachbereich IV

Wiebke Heuer
Protokollführerin