



Protokoll

der 17. öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Rates
der Gemeinde Schladen-Werla

am Mittwoch, den 18.06.2025,

um 18:00 Uhr

Dorfgemeinschaftshaus Schladen, Am Weinberg 9, 38315 Schladen

Anwesend:

Bürgermeister

Herr Martin Schulze

Ratsmitglied SPD

Frau Gabi Glinka

Herr Michael Hausmann

Herr Andreas Himstedt

Herr Klaus Dieter Kandziora

Frau Monika Prang

Herr Niklas Rollwage

Herr Marc Samel

Frau Merle Sophie Stegemann

Herr Andreas Stieler

Herr Uwe Vornkahl

Ratsmitglied CDU/Freie Wählergemeinschaft

Herr Karl-Jürgen Heldt

Herr Bernward Köbbel

Herr Stefan Lüttgau

Herr Bernd Reiner

Herr Tobias Schliephake

Herr Florian Zalesinski

Ratsmitglied AfD

Herr Jens Glinka

von der Verwaltung

Frau Janina Klasen

Frau Jennifer Naue

Herr Michael Petrick

Protokollführerin

Frau Melanie Becke

Gäste

Frau Kerstin Anhuth

Herr Lennart Helm

Abwesend:

Ratsmitglied SPD

Herr Julian Märtens

Frau Cornelia Luise Schaar-Baumann

Ratsmitglied CDU/Freie Wählergemeinschaft

Frau Veronika Feldmann

Herr Günter Nehmann

von der Verwaltung

Herr Tobias Creydt

Frau Cordula Wulf

TOP 1: Eröffnung der Sitzung

Ratsvorsitzender Hausmann eröffnet die 17. öffentliche Sitzung des Rates der Gemeinde Schladen-Werla.

Er begrüßt die Anwesenden sowie Frau Leifeld von der GS Zeitung.

Ratsvorsitzender Hausmann begrüßt Frau Anhuth und den stellvertr. Geschäftsführer der AWO Herrn Helm. Er begrüßt insbesondere die Vertreter der Feuerwehr.

Entschuldigt fehlen, die Ratsmitglieder Herr Märtens, Herr Nehmann, Frau Schaar-Baumann und Frau Feldmann.

TOP 2: Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der anwesenden Ratsmitglieder und der Beschlussfähigkeit

Ratsvorsitzender Hausmann stellt fest, dass die Ladung ordnungsgemäß erfolgt ist.

Es fehlen von der SPD- Fraktion Herr Märtens und Frau Schaar- Baumann und von der CDU- Fraktion/ Freie Wähler fehlen Herr Nehmann und Frau Feldmann.

Es sind 18 Ratsmitglieder anwesend. Der Gemeinderat ist somit beschlussfähig.

TOP 3: Feststellung der Tagesordnung der dazu vorliegenden Anträge

Ratsvorsitzender Hausmann stellt fest, dass die Tagesordnung fristgerecht zugegangen ist.

Einwände hiergegen werden nicht erhoben.

Anträge liegen nicht vor.

TOP 4: Beschlussfassung über die Behandlung in nichtöffentlicher Sitzung

Ratsvorsitzender Hausmann verweist auf die übersandten Vorlagen und den nichtöffentlichen Teil.

Einwände gegen die Beschlussfassung in nichtöffentlicher Sitzung werden nicht erhoben.

einstimmig beschlossen

Ja 18

TOP 5: Genehmigung des Protokolls vom 12.03.2025, Nr. 16

Einwände zum Protokoll vom 12.03.2025, Nr. 16, werden nicht erhoben.

Beschluss:

Das Protokoll der Sitzung vom 12.03.2025, Nr. 16, wird genehmigt.

einstimmig beschlossen

Ja 18

TOP 6: Bericht über wichtige Beschlüsse des Verwaltungsausschusses

Bürgermeister Schulze berichtet, dass alle wesentlichen Punkte aus dem VA auch auf der Tagesordnung des Rates stehen.

Er weist auf die Machbarkeitsstudie für das Objekt Kirchstraße 1 in Werlaburgdorf hin. Die Verwaltung wird beauftragt, bei bestehenden Kapazitäten im Laufe des Jahres eine Zusammenstellung der vorhandenen Unterlagen vorzunehmen und diese wieder vorzulegen.

TOP 7: Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten

Bürgermeister Schulze berichtet, über die abgehaltene Bürgerinformationsveranstaltung der Firma Tennet zum geplanten Netzausbau.

Er weist darauf hin, dass für alle bis zum 11.07.2025 die Möglichkeit besteht unter netzausbau.de dazu eine entsprechende Stellungnahme abzugeben.

Des Weiteren weist er auf die Allgemeinverfügung des Landkreises Wolfenbüttel zur Beschränkung von der Wasserentnahme aus Fließgewässern und dem Grundwasser auf die Gebiete des Landkreises Wolfenbüttel hin.

TOP 8: Einwohnerfragestunde

Keine

TOP 9: Ausweitung der Kontaktstelle Oderwald sozial auf die Gemeinde Schladen-Werla - Tätigkeitsbericht und Ausblick
Vorlage: BV/0644/2021-2026

Ratsvorsitzender Hausmann übergibt das Wort an den stellvertretenden Geschäftsführer Herrn Helm und an Frau Anhuth.

Herr Helm hält einen ausführlichen Vortrag, zur Ausweitung der Kontaktstelle Oderwald auf die Gemeinde Schladen- Werla.

Er beschreibt die Tätigkeiten und die Angebote zur Unterstützung im Alltag für ältere Menschen im ländlichen Raum.

Herr Helm berichtet, über die Anzahl neu gewonnener Kunden und den Ausblick auf zukünftige Aktivitäten.

Frau Anhut teilt mit, dass Sie und ihr Team sich vorgenommen haben, die Menschen im ländlichen Raum, welche nicht mehr mobil sind zu unterstützen. Damit diese so lange wie möglich in ihrer Häuslichkeit bleiben können und über die Kontaktstelle Schladen-Werla die Unterstützung bekommen, die benötigt wird.

Es wird berichtet, dass die Kontaktstelle Oderwald sozial seit 2017 besteht. Die Ausweitung der Kontaktstelle auf das Gebiet der Gemeinde Schladen-Werla erfolgte im Jahr 2024.

Über das vorhandene Netzwerk und der Zusammenarbeit mit der Grotjahn-Stiftung besteht die Möglichkeit, gezielt Personen zu erreichen, die keine Angehörigen in der Nähe haben, alleine leben und Unterstützungsbedarf aufweisen.

Des Weiteren berichtet Frau Anhut, dass für den Bereich der Kontaktstelle Schladen-Werla zwei Kolleginnen aktiv sind, um die Leute zu unterstützen.

Ratsvorsitzender Hausmann eröffnet die Aussprache.

Ratsmitglied Vornkahl fragt nach der Erreichbarkeit und den Ansprechpartnern. Frau Anhuth beantwortet die Frage und weist auf die ausgelegten Flyer hin.

Ratsmitglied Samel bedankt sich für den aussagekräftigen Vortrag. Er merkt an, dass im abgehaltenen Vortrag mehrfach erwähnt wurde das keine Werbung erfolgte. Warum wird das nicht getan?

Frau Anhut beantwortet die Frage damit, dass sie es unfair den Menschen gegenüber finden würde, dass die angeworbenen Tätigkeiten vielleicht nicht eingehalten werden könnten, weil das Projekt ausläuft.

Es erfolgen keine weiteren Wortmeldungen.

Ratsvorsitzender Hausmann bedankt sich für den ausführlichen Vortrag bei Herrn Helm und Frau Anhut.

zur Kenntnis genommen

TOP 10: Vorzeitige Entlassung des Ortsbrandmeisters der Ortsfeuerwehr Werlaburgdorf
Vorlage: BV/0592/2021-2026

Ausschussvorsitzender Hausmann verweist auf die Vorlage und erläutert diese.

Der Verwaltungsausschuss hat in seiner heutigen Sitzung den Tagesordnungspunkt beraten und die Empfehlung für den Rat zur Annahme ausgesprochen.

Wortmeldungen erfolgen nicht.

Bürgermeisters Schulze verliest die Entlassungskurkunde und bedankt sich bei Herrn Helbig für die geleistete Arbeit. Danach händigt er Herrn Helbig die Entlassungsurkunde aus.

Herr Tim Helbig bedankt sich bei Rat und Verwaltung für die langjährig gute Zusammenarbeit und wünscht seinem Nachfolger alles Gute.

Ortsbürgermeister Schliephake bedankt sich recht herzlich im Namen der Ortschaft Werlaburgdorf für die von Herrn Helbig geleistete Arbeit und wünscht ihm für die Zukunft alles Gute.

Beschluss:

Herr Tim Helbig wird vorzeitig zum 18.06.2025 aus dem Ehrenbeamtenverhältnis als Ehrenbeamter der Freiwilligen Feuerwehr Werlaburgdorf entlassen.

einstimmig beschlossen

Ja 18

TOP 11: Ernennung des kommissarischen Ortsbrandmeisters der Ortsfeuerwehr Werlaburgdorf
Vorlage: BV/0616/2021-2026

Ausschussvorsitzender Hausmann verweist auf die Vorlage und erläutert diese.

Der Verwaltungsausschuss hat in seiner heutigen Sitzung den Tagesordnungspunkt beraten und die Empfehlung für den Rat zur Annahme ausgesprochen.

Wortmeldungen erfolgen nicht.

Ortsbürgermeister Schliephake bedankt sich recht herzlich im Namen der Ortschaft Werlaburgdorf bei Herrn Hartlich, für die Bereitschaft die ehrenamtliche Arbeit des kommissarischen Ortsbrandmeister anzunehmen und wünscht ihm alles Gute.

Bürgermeister Schulze nimmt anschließend die förmliche Ernennung in das Ehrenbeamtenverhältnis vor und verliest die Ernennungsurkunde.

Anschließend wird Herrn Matthias Hartlich der Diensteid abgenommen und die Ernennungsurkunde ausgehändigt.

Er bedankt sich bei Herrn Hartlich, dass er sich bereit erklärt hat, dieses Amt zu übernehmen und wünscht ihm für seine ehrenamtliche Arbeit alles Gute.

Ratsvorsitzender Hausmann spricht im Namen des Rates seine Glückwünsche aus und wünscht Herrn Hartlich alles Gute für seine zukünftige Arbeit.

Beschluss:

Herr Matthias Hartlich wird unter Berufung in das Ehrenbeamtenverhältnis für die Zeit vom 19.06.2025 bis 18.06.2027 zum kommissarischen Ortsbrandmeister für die Freiwillige Ortsfeuerwehr Werlaburgdorf ernannt.

einstimmig beschlossen

Ja 18

**TOP 12: Annahme von Spenden
Vorlage: BV/0646/2021-2026**

2. stellv. Bürgermeister Schliephake liest alle Spenden ab 100,00 € vor.

Der Verwaltungsausschuss hat in seinen Sitzungen am 21.05.2025 und in seiner heutigen Sitzung den Tagesordnungspunkt beraten und die Empfehlung für den Rat zur Annahme ausgesprochen.

2. stellv. Bürgermeister Schliephake ist vom Mitwirkungsverbot betroffen und nimmt daher an der Abstimmung nicht teil.

Beschluss:

Die in der Anlage aufgeführte Spende wird angenommen.

einstimmig beschlossen

Ja 17

2. stellv. Bürgermeister Schliephake nimmt wieder an der Beratung und Beschlussfassung teil.

**TOP 13: Anpassung der Gebührenordnung für die Kindertagesstätten der Gemeinde
Schladen-Werla
Vorlage: BV/0630/2021-2026**

Ausschussvorsitzender Rollwage verweist auf die Vorlage und erläutert diese.

Der Verwaltungsausschuss hat in seiner heutigen Sitzung den Tagesordnungspunkt beraten und die Empfehlung für den Rat zur Annahme ausgesprochen.

Ratsmitglied Zalesinski bedankt sich bei der Verwaltung für das gute Ergebnis und für die Auswertung der Staffelung.

Weitere Wortmeldungen erfolgen nicht.

Beschluss:

1. Die derzeitige Staffelung der Nettoeinkommen mit der Einstiegsstufe von bis zu 2.100€ und der höchsten Einkommensstufe ab 6.000,-€ wird beibehalten.
2. Eine Anpassung der Gebühren erfolgt, wie in der Gemeinderatssitzung am 13.03.2024, beschlossen jährlich. Der errechnete Kostendeckungsgrad sollte sich mit Stichtag 01.04. eines Jahres innerhalb einer Spanne von 58-63% befinden. Andernfalls sind die Gebühren so festzusetzen, dass dieser sich wieder auf ca. 60% beläuft.
3. Dem angehängten Entwurf zur Gebührenordnung für die Kindertagesstätten der Gemeinde Schladen-Werla, gültig ab 01.08.2025 wird zugestimmt.

einstimmig beschlossen

Ja 18

TOP 14: Auswertung der Online-Umfrage zum Platz Am Taternberg

Vorlage: BV/0623/2021-2026

Ausschussmitglied Rollwage trägt die Vorlage ausführlich vor.

Der Verwaltungsausschuss hat in seiner Sitzung den entsprechenden Tagesordnungspunkt beraten und empfiehlt dem Rat, den Arbeitskreis Spielplätze mit der weiteren Beratung zur geplanten Umgestaltung des Taternbergs zu beauftragen.

Nach kurzer Beratung ergeht folgender Beschluss.

Beschluss:

Der Arbeitskreis Spielplätze wird mit der Beratung zur Umgestaltung des Taternberges beauftragt.

einstimmig beschlossen

Ja 18

TOP 15: Erstellung eines Haushaltssicherungskonzepts für das Haushaltsjahr 2026

Vorlage: BV/0631/2021-2026

Ausschussvorsitzender Lüttgau verweist auf die Vorlage und erläutert diese ausführlich.

Ratsmitglied Herr Glinka merkt an, dass einige Vorschläge dieser Maßnahmen seitens der Kommunalaufsicht und des Landkreises bei ihm auf Unbehagen stoßen.

Der Verwaltungsausschuss empfiehlt, die Gründung eines Arbeitskreises, bestehend aus den Mitgliedern des Ausschusses für Finanzen, Personal und Digitalisierung, unter der Hinzunahme der interessierten Ratsmitglieder.

Beschluss:

Die Mitglieder des Ausschusses für Finanzen, Personal und Digitalisierung bilden unter Hinzunahme der interessierten Ratsmitglieder einen Arbeitskreis, dem auch die Fachbereichsleiterin des Finanzmanagements angehört.

Die Termine für den Arbeitskreis sind zeitnah, möglichst noch vor der Sommerpause, umzusetzen.

Die bereits bestehenden Listen für die Bau-/Investitionsmaßnahmen sind zu aktualisieren bzw. zu ergänzen und dem Arbeitskreis vorzulegen.

Die Vorgehensweise soll nach dem Vorschlag aus der Vorlage erfolgen.

einstimmig beschlossen

Ja 18

**TOP 16: Antrag des Trägerverein Stadtbad Hornburg e.V. auf Unterstützung bei der Antragstellung und Bezuschussung der Sanierung des Stadtbades Hornburg
Vorlage: BV/0656/2021-2026**

2. stellv. Bürgermeister Schliephake trägt die Vorlage ausführlich vor.

Der Verwaltungsausschuss hat in seiner heutigen Sitzung den Tagesordnungspunkt beraten und die Empfehlung für den Rat zur Annahme ausgesprochen.

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Beschluss:

1. Der Antragsstellung bzgl. der Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung der Bäderinfrastruktur des Ministeriums für Inneres und Sport wird zugestimmt.

2. Die Mittel für den erforderlichen Eigenanteil für die Sanierung des Stadtbades Hornburg sind in der Nachtragshaushaltsplanung 2025 / Haushaltsplanung 2026 zu berücksichtigen.

3. Voraussetzung für die Realisierung ist die vollständige Übernahme des kommunalen Anteils durch den Trägerverein.

einstimmig beschlossen

Ja 18

**TOP 17: Netzgesellschaft Braunschweiger Land mbH;
Finanzierung 3. Ausbaustufe und Bürgerschaftsbesicherung
Vorlage: BV/0648/2021-2026**

2. stellv. Bürgermeister Schliephake trägt die Vorlage ausführlich vor.

Der Verwaltungsausschuss hat in seiner heutigen Sitzung den Tagesordnungspunkt beraten und die Empfehlung für den Rat zur Annahme ausgesprochen.

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Beschluss:

1. Die Gemeinde Schladen-Werla, als Gesellschafter der Netzgesellschaft Braunschweiger Land mbH, stellt einem mezzaninen Darlehensgeber der Netzgesellschaft Braunschweiger Land mbH eine zeitlich begrenzte Bürgschaft bis zum 31.12.2036 in Höhe von bis zu 1,2 Mio. € zur Verfügung.
2. Der Bürgermeister wird ermächtigt, die für das Nachrangdarlehn notwendige Rangrücktritts- und Belassungserklärung zu unterzeichnen.
3. Die kommunalaufsichtliche Zustimmung zur Bürgschaftsbesicherung wird von der Gemeinde Schladen-Werla beim Landkreis Wolfenbüttel erwirkt.
4. Der Bürgermeister als Vertreter der Gemeinde Schladen-Werla in der Gesellschafterversammlung der Netzgesellschaft Braunschweiger Land mbH wird ermächtigt, bis Ende 2025 der Aufnahme von Krediten oder Liquiditätskrediten von bis zu 65 Mio. € zuzustimmen (§ 138 Abs. 5 NKomVG).

einstimmig beschlossen

Ja 18

TOP 18: Bestellung einer Wahlleitung und Stellvertretung für die Kommunalwahl am 13.09.2026
Vorlage: BV/0647/2021-2026

2. stellv. Bürgermeister Schliephake trägt die Vorlage ausführlich vor.

Der Verwaltungsausschuss hat in seiner heutigen Sitzung den Tagesordnungspunkt beraten und die Empfehlung für den Rat zur Annahme ausgesprochen.

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Zur Gemeindewahlleitung wird die Fachbereichsleiterin Frau Jennifer Naue und zur stellvertretenden Gemeindewahlleitung die stellvertretende Fachbereichsleiterin Frau Wiebke Heuer berufen.

einstimmig beschlossen

Ja 18

TOP 19: Erhebung von Ausgleichsbeträgen für das förmlich festgelegt Sanierungsgebiet „Innenbereich – Stadtkern“ in der Ortschaft Stadt Hornburg
Vorlage: BV/0649/2021-2026

2. stellv. Bürgermeister Schliephake trägt die Vorlage ausführlich vor.

Der Verwaltungsausschuss hat in seiner heutigen Sitzung den Tagesordnungspunkt beraten und die Empfehlung für den Rat zur Annahme ausgesprochen.

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

Beschluss:

1. Die Gemeinde Schladen-Werla erhebt Ausgleichsbeträge von den Eigentümern von Grundstücken innerhalb des festgesetzten Sanierungsgebietes „Hornburg-Innenstadt“ nach § 154 BauGB.
2. Die Höhe der Ausgleichsbeträge ergibt sich aus der Beschlusskarte zu den Bodenrichtwerten. Die Anfangs- und sanierungsbedingten Endwerte der Grundstücksbodenwerte im Sanierungsgebiet „Innenbereich – Stadtkern“ wurden vom Landesamt für Geoinformation und Landesvermessung Niedersachsen Regionaldirektion Braunschweig-Wolfsburg ermittelt.
3. Die Grundstückseigentümer im Sanierungsgebiet können mittels öffentlich-rechtlichen Vertrags den errechneten Ausgleichsbetrag nach § 154 Abs.3 BauGB vor Ende der Sanierung ablösen können.
4. Den Grundstückseigentümern wird bei vorzeitiger Ablösung des Ausgleichsbetrages eine Ratenzahlung über bis zu 12 Monatsraten angeboten.
5. Die Verwaltung wird sicherstellen, dass alle betroffenen Grundstückseigentümer über die Erhebung der Ausgleichsbeträge, deren Höhe und die Verwendung der Mittel umfassend informiert werden.

einstimmig beschlossen

Ja 18

**TOP 20: Antrag der SPD-Fraktion vom 05.05.2025: Unterstützung von Vereinen und Verbänden bei der Fördermittelakquise
Vorlage: BV/0660/2021-2026**

Stellv. Fraktionsvorsitzender Samel trägt den Antrag ausführlich vor.

Nach kurzer Beratung ergeht folgender Beschluss.

Beschluss:

Der Antrag wird zur Beratung dem Ausschuss für Jugend, Schule, Senioren, Sport und Integration zur Beratung zurückgewiesen.

einstimmig beschlossen

Ja 18

TOP 21: Anträge und Anfragen

TOP 21.1: Haushaltssatzung 2025 - Genehmigungsverfügung des Landkreises Wolfenbüttel vom 17.03.2025
Vorlage: BK/0175/2021-2026

Die Bekanntgabe wurde mit der Einladung zur Sitzung schriftlich übersandt.

zur Kenntnis genommen

TOP 21.2: Aktueller Stand Grundsteuerreform
Vorlage: BK/0177/2021-2026

Die Bekanntgabe wurde mit der Einladung zur Sitzung schriftlich übersandt.

zur Kenntnis genommen

TOP 22: Einwohnerfragestunde

Zuhörerin Frau Ibsch möchte wissen, warum der Verwaltungsausschluss den Antrag abgelehnt hat und welche Kriterien dagegen sprechen für den Förderverein Hornburg.

Ratsvorsitzender Hausmann antwortet, dass der heute getagte Verwaltungsausschuss den Antrag nicht abgelehnt hat. Er teilt mit das dieser Ausschuss nichtöffentlich ist.

Ratsmitglied Samel antwortet auf die Frage, dass der Antrag nicht abgelehnt wurde. Im Rat erfolgte die Zustimmung für den Antrag, es wurde nur behandelt, „der Antrag auf Unterstützung bei der Förderung der Umbaumaßnahme“, dieses ist positiv entschieden wurden.

TOP 23: Schließung der Sitzung

Da keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt Ratsvorsitzender Hausmann die öffentliche Sitzung.

Michael Hausmann
Ratsvorsitzender

Martin Schulze
Bürgermeister

Melanie Becke
Protokollführerin